

ปฏิทินบัณฑิตวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา 2568

สำหรับ คณะบริหารธุรกิจ

รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 3/2568	หมายเหตุ
1. วันลงทะเบียน (ออนไลน์)	7-13 มิ.ย. 68	1-7 พ.ย. 68	28-31 มี.ค. 69	
2. วันพิมพ์ใบแจ้งการชำระเงิน และชำระเงินผ่านธนาคาร	14-19 มิ.ย. 68	8-13 พ.ย. 68	1-31 เม.ย. 69	
3. วันเปิดภาคเรียน	28 มิ.ย. 68	22 พ.ย. 68	4 เม.ย. 69	
4. วันขอเพิ่ม-ลด รายวิชา	28 มิ.ย.-6 ก.ค. 68	22-30 พ.ย. 68	4-15 เม.ย. 69	
5. วันขอลาพักการศึกษา – วันขอรักษาสถานภาพ	28 มิ.ย.-25 ก.ค. 68	17 พ.ย. – 19 ธ.ค. 68	-	
6. วันขอเพิกถอนรายวิชา (ติด W)	18 ส.ค.-26 ก.ย. 68	12-20 ก.พ. 69	27 เม.ย.-15 พ.ค. 69	
7. วันสุดท้ายของการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษา			*ส่งก่อนเปิดเทอม* *6 มี.ค. 69*	ส่งแบบฟอร์ม GS-01 พร้อมบทที่ 1 ของเค้าโครงวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์
7.1 กรณีจะ <u>ขอสอบ</u> ป้องกัน <u>สารนิพนธ์</u> และ <u>จะแจ้งจบ</u> การศึกษาในภาคการศึกษานี้	25 ก.ค. 68	12 ธ.ค. 68		
7.2 กรณีจะ <u>ขอสอบ</u> ป้องกัน <u>สารนิพนธ์</u> แต่ <u>ไม่แจ้งจบ</u> การศึกษาในภาคการศึกษานี้	5 ก.ย. 68	23 ม.ค. 69	16 เม.ย. 69	
7.3 กรณีจะ <u>ขอสอบ</u> เค้าโครงวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษานี้	5 ก.ย. 68	23 ม.ค. 69	16 เม.ย. 69	
7.4 กรณี <u>ยังไม่ขอสอบ</u> เค้าโครงวิทยานิพนธ์/ <u>สอบ</u> ป้องกัน <u>สารนิพนธ์</u> แต่ประสงค์จะ <u>ขอ</u> อนุมัติหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษาในเบื้องต้น	19 ต.ค. 68	8 มี.ค. 69	30 พ.ค. 69	
8. การขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ในภาคการศึกษา				ส่งแบบฟอร์ม GS-02 พร้อมเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์
8.1 วันสุดท้ายของการ <u>ส่งเล่มเค้าโครง</u> วิทยานิพนธ์ เพื่อขอสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์	5 ต.ค. 68	22 ก.พ. 69	16 พ.ค. 69	
8.2 วันสุดท้ายของ <u>การสอบ</u> เค้าโครงวิทยานิพนธ์	19 ต.ค. 68	8 มี.ค. 69	30 พ.ค. 69	
9. การขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในภาคการศึกษา				ส่งแบบฟอร์ม GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจด้วยระบบอักษรวิสุทธิ์แล้ว
9.1 กรณี <u>ขอสอบ</u> ป้องกัน <u>วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์</u> และ <u>จะแจ้งจบ</u> การศึกษาในภาคการศึกษานี้				
9.1.1 วันสุดท้ายของการ <u>ส่งเล่มร่าง</u> วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เพื่อขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	24 ส.ค. 68	11 ม.ค. 69	5 เม.ย. 69	
9.1.2 วันสุดท้ายของ <u>การสอบ</u> ป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ในภาคการศึกษา	7 ก.ย. 68	25 ม.ค. 69	19 เม.ย. 69	

รายการ	ภาคเรียนที่ 1/2568	ภาคเรียนที่ 2/2568	ภาคเรียนที่ 3/2568	หมายเหตุ
9.2 กรณีขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ แต่ ไม่แจ้งจบการศึกษาในภาคการศึกษานี้ 9.2.1 วันสุดท้ายของการส่งเล่มขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ 9.2.2 วันสุดท้ายของการสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	5 ต.ค. 68 19 ต.ค. 68	22 ก.พ. 69 8 มี.ค. 69	16 พ.ค. 69 30 พ.ค. 69	ส่งแบบฟอร์ม GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ที่ผ่านการตรวจด้วยระบบอักขรวิสุทธิ์แล้ว
10. การยื่นขอทุนสนับสนุนจากกองทุนวิจัย Dr. Noriaki Kano วันสุดท้ายของการยื่นขอทุนสนับสนุนการวิจัย (หลังสอบเค้าโครง 1 สัปดาห์) 10.2 วันที่คณะกรรมการพิจารณาการให้ทุน 10.3 วันที่ประกาศผลการพิจารณาการให้ทุน	26 ต.ค. 68 29 ต.ค.-2 พ.ย. 68 7 พ.ย. 68	15 มี.ค. 69 18-22 มี.ค. 69 27 มี.ค. 69	7 มิ.ย. 69 10 – 14 มิ.ย. 69 19 มิ.ย. 69	ส่งแบบฟอร์ม บว-คน-01
11. วันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ (Format)	28 ก.ย. 68	15 ก.พ. 69	3 พ.ค. 69	ส่งแบบฟอร์ม GS-08 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์
12. วันสุดท้ายของการแจ้งจบการศึกษา (ออนไลน์)	19 ต.ค. 68	8 มี.ค. 69	30 พ.ค. 69	ระบบ reg.tni.ac.th
13. วันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ (เล่มปกสีดำ)	2 พ.ย. 68	22 มี.ค. 69	14 มิ.ย. 69	
14. วันสุดท้ายของการส่งเกรตวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	31 ต.ค. 68	27 มี.ค. 69	11 มิ.ย. 69	
15. วันสุดท้ายของการส่งรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาให้กับฝ่ายทะเบียน	26 ต.ค. 68	15 มี.ค. 69	7 มิ.ย. 69	
16. วันขึ้นทะเบียนมหาบัณฑิตออนไลน์และชำระเงิน	3 ส.ค. – 30 ก.ย. 69			

หมายเหตุ

- นักศึกษาที่ต้องการจะจบการศึกษาในแต่ละเทอม จะต้องสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และแก้ไขเนื้อหาให้เสร็จ ก่อนวันสุดท้ายของการส่งเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ เพื่อตรวจรูปแบบ เพื่อให้การตรวจรูปแบบถูกต้องและแก้ไขได้ทันเวลา
- นักศึกษาจะต้องส่งเอกสารสำหรับแจ้งจบการศึกษาให้ครบทุกอย่าง รวมถึงเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่เข้าปกแข็งสีดำแล้ว เพื่อทางบัณฑิตวิทยาลัยจะได้รวบรวมรายชื่อพร้อมเอกสารต่าง ๆ ส่งให้กับฝ่ายทะเบียนเพื่อเข้าประชุมกรรมการนโยบายวิชาการ - ประชุมสภาสถาบันฯ เพื่ออนุมัติรายชื่อผู้จบการศึกษาต่อไป

3. ในกรณีที่ไม่วางจบการศึกษาในเทอมนั้น นักศึกษาสามารถสอบได้ถึงวันสุดท้ายของเทอม พร้อมส่งเกรดให้ครบ เพื่อจะได้ไม่ต้องลงทะเบียนใหม่ แต่ให้รักษาสภาพนักศึกษาแทนในเทอมถัดไป
4. ในการยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์จะต้องยื่นคำร้องขอสอบ GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และรายงานผลการตรวจสอบจากโปรแกรมอักขรวิสุทธิ์ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตรวจสอบด้วยเว็บไซต์ <http://plag.grad.chula.ac.th/> ด้วย

การนับวันเวลาในการยื่นสอบ

- นักศึกษาจะต้องยื่น GS-01 เพื่อยืนยันหัวข้อและอาจารย์ที่ปรึกษามาที่บัณฑิตวิทยาลัยล่วงหน้า 45 วัน ถึงจะมีสิทธิ์สอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ หรือ สอบป้องกันสารนิพนธ์ได้
- นักศึกษาจะยื่นคำร้องขอสอบเค้าโครงฯ จะต้องยื่นคำร้อง GS-02 พร้อมเล่มเค้าโครงวิทยานิพนธ์ มาที่บัณฑิตวิทยาลัยก่อนสอบ 14 วัน
- นักศึกษาจะยื่นคำร้องขอสอบป้องกันวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ จะต้องยื่นคำร้อง GS-04 พร้อมเล่มวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และรายงานผลการตรวจสอบจากโปรแกรมอักขรวิสุทธิ์ มาที่บัณฑิตวิทยาลัยก่อนสอบ 14 วัน

ติดต่อ  บัณฑิตวิทยาลัย อาคาร D ชั้น 7

 02-763-2600 ต่อ 2402



<http://grad.tni.ac.th>



บัณฑิตวิทยาลัย TNI



081-496-3636