

กรุณาเช็ครายการด้วยตนเองอีกครั้งก่อนส่งฉบับจริงถ้าไม่ได้ส่งเอกสารตามรายการหรือตามที่
สำนักงานแจ้งไว้ จะต้องส่งมาให้สำนักงานอีกครั้งค่ะ

รายการเอกสารที่ต้องเตรียม(สอกโก ต.ค.2021)

เอกสาร	รายละเอียด	เช็ค <input checked="" type="checkbox"/>
1.แบบฟอร์มใบสมัคร	กรอกด้วยปากกาสีน้ำเงิน(ห้ามใช้ปากกาลบได้)หรือพิมพ์ในคอมพิวเตอร์ ยกเว้น ช่องให้เซ็นชื่อ ต้องเขียนด้วยลายมือเท่านั้น กรอกให้ครบถ้วนและถูกต้อง	
2.เรียงความ(ในแบบฟอร์ม)	ควรเขียน/พิมพ์ให้เต็มหน้ากระดาษ เป็นภาษาญี่ปุ่น (ถ้าเป็นภาษาอื่นต้อง แปลเป็นญี่ปุ่น)	
3.สำเนาPassport (สี)	ถ่ายหน้าแรก+หน้าที่เคยเข้าออกญี่ปุ่นทั้งเล่มเก่าและใหม่ (เล่มใหม่ต้องมี อายุเหลือไม่ต่ำกว่า6 เดือนนับจากเดือนกลับ) ถ้าทำเล่มเก่าที่เคยมีประวัติการเดินทางไปญี่ปุ่นหายต้องไปขอ จดหมายแสดงประวัติการเดินทางจากสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองของไทยและแปลเป็นญี่ปุ่น	
4.ใบรับรองจบการศึกษา	ใช้ฉบับจริง ภาษาอังกฤษ พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น (ขอได้ที่มหาวิทยาลัย) กรณียัง เรียนอยู่หรือใบยังไม่ออกต้องใช้ใบรับรองการเป็นนักศึกษาและใบจบการศึกษาจากมัธยมร่วม ด้วย พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น	
5.ใบแสดงผลการศึกษา	Transcript ฉบับจริง ภาษาอังกฤษ พร้อมแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น กรณียังเรียนอยู่ให้แนบใบ Transcriptจากมัธยมร่วมด้วย พร้อมฉบับแปลเป็นภาษาญี่ปุ่น	
6.ใบรับรอง+ใบคะแนน ภาษาญี่ปุ่น	มากกว่าหรือเท่ากับN5/ชั่วโมงเรียน150ชั่วโมง ใช้ฉบับจริงเท่านั้น (ขอคืนได้ภายหลัง)	
7.แบบฟอร์ม Financial Support	กรอกให้ครบถ้วน (ถ้าผู้สนับสนุนทางการเงินเป็นคนอื่นนอกจากบิดาหรือมารดา กรุณาเขียน หนังสือชี้แจงเหตุผลและยืนยันว่ามีความสามารถในการสนับสนุนเพียงพอ แยกกับแบบฟอร์ม ของโรงเรียน ต้องเป็นภาษาอังกฤษและลงชื่อยินยอมแนบมาด้วย)	
8. Bank certificate	หนังสือรับรองจากธนาคาร จำหน่ายถึง To Whom It May Concern	
9. Statement	Statement ย้อนหลัง 6 เดือนของบัญชีSupporter จากธนาคาร	
10. work certificateตัวผู้สมัคร	หนังสือรับรองการทำงานของผู้สมัคร ในกรณีเรียนอยู่ ไม่ต้องใช้	
11.แบบสอบถามหอพัก	แบบฟอร์มตามที่มีให้ (มีโอกาสไม่ได้ตามที่เลือก)	
12.รูปถ่าย	6ใบ รวมทั้งติดใบสมัคร เขียนชื่อและสัญชาติด้วยหลังรูปทุกรูป ระวังรูปเลอะ	
13. work certificate (Supporter)	หนังสือรับรองการทำงานของผู้เป็นSupporter ต้องแสดง 1.ตำแหน่ง 2.ระยะเวลาการทำงาน 3.เงินเดือน เพื่อพิจารณาความสามารถทางการเงินในการเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย	
14.เอกสารแสดงความสัมพันธ์	สำเนาทะเบียนบ้านที่ออกจากเขตภาษาอังกฤษ โดยใช้ทั้งของผู้สมัครและผู้เป็นSupporter กรณีผู้สมัครเป็นSupporterเอง ใช้แค่ของผู้สมัคร	
15.ใบอื่น ๆ (แล้วแต่กรณี)	ในกรณีเปลี่ยนชื่อ ไม่ว่าจะของผู้สมัครหรือSupporter จำเป็นต้องมีใบเปลี่ยนชื่อ(ออกโดย ทางการ)ภาษาอังกฤษและใบชี้แจงการเปลี่ยนชื่อ(เขียนเอง)ฉบับแปลภาษาญี่ปุ่นแนบมาด้วย	

*ไม่ต้องเซ็นสำเนาถูกต้อง **ระวังเรื่องการสะกดชื่อและที่อยู่ ควรยึดตามการสะกดในเอกสารที่ไม่สามารถเปลี่ยนการสะกดได้และ
สะกดให้เหมือนกันทั้งหมด ***ตรวจสอบในชื่อเอกสารต่างๆ **ชื่อจะต้องสะกดเหมือนกันทั้งหมด**